Уманський національний університет садівництва
Факультет менеджменту
Кафедра української та іноземних мов

Силабус

| I. Базова інформація про дисципліну | |
|---|---|
| Назва дисципліни | Українська мова |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) |
| Галузь знань | 09 «Біологія» |
| Спеціальність | 091 «Біологія» |
| Освітня програма | «Біологія» |
| Навчальний рік | 2023/2024 |
| Семестр | II |
| Факультет | плодоовочівництва, екології та захисту рослин |
| Курс | I |
| Анотація курсу | У курсі «Українська мова (за професійним спрямуванням) на основі узагальнення і систематизації знань з української мови розглянуто теми для підвищення рівня мовної грамотності, що формують навички професійної компетентності студентів та практичного оволодіння основами офіційно-ділового та наукового стилів мовлення. |
| Сторінка курсу в MOODLE | https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id |
| Мова викладання | Українська |
| Лектор курсу | Колесник Оксана Борисівна, к.філол.н., старший викладач кафедри української та іноземних мов https://langs.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/prepodavateli-i-sotrudniki/vasilik-oksana-borisivna.html |
| Адреса кафедри | м. Умань, вул. Інститутська, 1 |
| **II. Місце дисципліни в освітній програмі** | |
| Освітня програма | «Біологія» https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-plodoovochivnictva-ekologii-ta-zahistu-roslin/op-biologiya-bakalavr.html |
| Перелік загальних компетентностей (ЗК) | - здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК 3);<br>- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово (ЗК 5);<br>- здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК 7). |
| Перелік програмних результатів навчання | - спілкуватися усно і письмово з професійних питань з використанням наукових термінів, прийнятих у фаховому середовищі, державною та іноземною мовами (ПР 4). |
| **III. Опис дисципліни** | |
| Структура навантаження студентів | Загальна кількість годин – 90;<br>Кількість кредитів – 3;<br>Кількість лекційних годин – 18;<br>Кількість практичних занять – 34;<br>Кількість годин для самостійної роботи студентів – 38;<br>Форма підсумкового контролю – екзамен |

| | |
|---|---|
| Методи навчання | Для підготовки фахівців високого рівня використовуються такі методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:<br>– словесні методи – розповідь-пояснення, бесіда, лекція;<br>– наочні методи – ілюстрація, демонстрація;<br>– практичні методи – вправи, практичні роботи, твори, реферати;<br>– індуктивні методи – вид узагальнення (від часткового до загального);<br>– дедуктивний метод – абстрактне мислення;<br>– репродуктивні методи – відтворення як засіб повторення готових зразків;<br>– творчі, проблемно-пошукові методи;<br>– навчальна робота під керівництвом викладача – самостійна робота (класні твори, самостійна письмова робота);<br>– самостійна робота поза контролем викладача – домашні завдання (усні та письмові). |
| Мета та завдання | **Мета навчальної дисципліни** – ознайомити студентів з основами культури мовлення, виявити специфіку функціонування усної й писемної форми ділової мови відповідно до фаху, навчити студентів основних принципів користування словниками, вільно володіти лексикою і термінологією своєї спеціальності, виробити у них навички оформлення сучасних ділових паперів.<br>**Завдання дисципліни**: формування знань і практичного оволодіння нормами літературної професійної мови; набуття стійких навичок усного й писемного мовлення, зорієнтованого на професійну специфіку; формування навичок самоконтролю за дотриманням мовних норм у спілкуванні; набуття навичок оперування фаховою термінологією, редагування, корегування та перекладу наукових текстів. |
| **IV. Зміст дисципліни** | |
| Тема 1 | Тема 1. Теоретичні засади курсу «Українська мова». |
| Тема 2 | Тема 2. Лексичні норми мови професійного спілкування. |
| Тема 3 | Тема 3. Особливості використання частин мови в офіційно-діловому та науковому стилях. |
| Тема 4 | Тема 4. Синтаксичні норми мови професійного спілкування |
| Тема 5 | Тема 5. Документ – основний вид ділового мовлення. Види документів та їх класифікація. |
| Тема 6 | Тема 6. Довідково-інформаційні документи |
| Тема 7 | Тема 7. Документи щодо особового складу. Обліково-фінансові документи. |
| Тема 8 | Тема 8. Текст. Найтиповіші наукові тексти. |
| Тема 9 | Тема 9. Переклад і редагування наукових текстів. |
| **V. Політика дисципліни** | |
| Організація навчання | Відвідування занять є обов’язковим. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально (за погодженням із деканом факультету) |

| | |
|---|---|
| Методи контролю | В основу рейтингового оцінювання знань закладена 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати здобувач за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, модульного контролю, підсумкового контролю тощо). |
| Академічна доброчесність | Під час підготовки рефератів та індивідуальних науково-дослідних завдань, проведення контрольних заходів здобувачі повинні дотримуватися правил академічної доброчесності, які визначено Кодексом доброчесності Уманського НУС. Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату. |

## VI. Розподіл балів, які отримують здобувачі

| **Поточний (модульний) контроль** | | | | | | | | | | | **Екзамен** | **Сума** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Модуль I** | | | | | **Модуль II** | | | | | | | |
| **ЗМ 1** | **ЗМ 2** | | | **МК** | **ЗМ 3** | | | **ЗМ 4** | | **МК** | | |
| **Т 1** | **Т 2** | **Т 3** | **Т 4** | **10** | **Т 5** | **Т 6** | **Т 7** | **Т 8** | **Т 9** | **10** | **30** | **100** |
| **6** | **3** | **11** | **3** | | **6** | **6** | **6** | **6** | **3** | | | |

## VII. Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
|---|---|---|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| 90 – 100 | **A** | відмінно | зараховано |
| 82-89 | **B** | добре | |
| 74-81 | **C** | | |
| 64-73 | **D** | задовільно | |
| 60-63 | **E** | | |
| 35-59 | **FX** | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | **F** | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |